**Procedura bezpieczeństwa**

*Organizacji opieki w przedszkolu w oparciu o wytyczne GIS z dnia 30 kwietnia 2020r wydane na podstawie art. 8a ust 5 pkt 2 ustawy z nia 14 marca o Państwowej Inspekcji Sanitarnej ( Dz. U. z 2019r, poz .59 oraz z 2020 poz. 322,374 i 567).*

Od 6 maja 2020r. otwieramy przedszkole po uwzględnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.

Ze względu na sytuację epidemiczną organ prowadzący może ograniczyć liczebność grupy przedszkolnej.

W pierwszej kolejności z przedszkola powinny skorzystać te dzieci, których rodzice

* nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.
* dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia,
* służb mundurowych
* pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

**Zasady przyprowadzania i odprowadzania dzieci:**

1. Rodzic wchodzi do przedsionka przedszkola w masce i w rękawiczkach
2. Po wejściu do przedsionka rodzice i dziecko zdezynfekują ręce.
3. Przed wejściem dziecka na szatnię osoba odbierająca dziecko w przedszkolu dokonuje pomiaru temperatury.
4. Na szatni dziecko odbierane jest i rozbierane przez wyznaczonego pracownika przedszkola, następnie odprowadzone jest do łazienki gdzie myje ręce i  na salę zajęć.
5. Dzieci przebywają w wyznaczonej sali .
6. Grupą dzieci zajmuje się nauczyciel oraz pomoc wychowawcza.
7. Harmonogram pracy nauczycieli ustala Dyrektor.
8. Nie wolno przyprowadzać dzieci z objawami chorobowymi (jakikolwiek kaszel, katar, gorączka, złe samopoczucie).
9. Dziecko po wejściu na salę, myje w łazience ręce.
10. Dzieci nie przynoszą do przedszkola żadnych zabawek.
11. Do przedszkola nie wolno przyprowadzić dziecka, którego rodzina odbywa kwarantannę lub jest w izolacji.
12. Sale są wietrzone raz na godzinę a w razie potrzeby częściej.
13. Dzieci mogą przebywać na świeżym powietrzu na terenie podmiotu zgodnie z ustalonym podziałem na grupy.
14. Sprzęt na placu zabaw jest zabezpieczony przed używaniem a urządzenia ogrodowe dezynfekowane po zakończonej zabawie.
15. Nie organizuje się wyjść , spacerów, wycieczek poza teren podmiotu.
16. Opiekunowie powinni zachowywać dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni podmiotu , wynoszący co najmniej 1,5 m.
17. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
18. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający dzieci mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych rodziców i dzieci, wynoszący minimum 2 m.
19. Odbiór dziecka odbywa się na takich samych zasadach: rodzic zabezpieczony maską i rękawiczkami wywołuje przez domofon dziecko; na szatni dziecko ubierane jest przez wyznaczonego pracownika przedszkola i przekazywane rodzicowi oczekującemu za drzwiami szatni (w przedsionku).
20. Dla pozostałych dzieci nie uczęszczających do przedszkola nadal prowadzone jest na stronie internetowej przedszkola nauczanie zdalne.

**Zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u dzieci:**

1. Dwukrotnie w ciągu dnia należy mierzyć temperaturę dzieciom i personelowi bezpośrednio zaangażowanemu w opiekę na dziećmi.
2. Zgodnie z „Wytycznymi dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego” z dnia 29.04.2020r. - dziecko z objawami zostanie odizolowane w osobnym pomieszczeniu.
3. Zostanie powiadomiony rodzic, stacja sanitarno-epidemiologiczna, służby medyczne, organ prowadzący, kuratorium oświaty.

**Edukacja higieny wśród dzieci**

1. Należy wzmocnić edukację dzieci w zakresie:
* prawidłowego korzystania z sanitariatów (podnoszenie, opuszczanie deski klozetowej, spuszczanie wody),
* mycia rąk po skorzystaniu z toalety,
* mycia rąk przed posiłkami i po posiłkach,
* prawidłowego zachowania się przy stole (korzystanie z własnych sztućców, spożywanie posiłków z talerza przeznaczonego dla danego dziecka, picie napojów tylko z kubka przewidzianego dla danego dziecka itp.),
* zakazu wkładania zabawek do buzi, przestrzegania przed całowaniem się dzieci i zabawek,
* prawidłowego zachowania się podczas kichania i kaszlu, wycierania nosa w jednorazową chusteczkę.
1. Dzieciom uczęszczającym do przedszkola należy wyjaśnić jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w przedszkolu i dlaczego zostały wprowadzone.

**Czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni i zabawek**

1. Po zakończonych zajęciach przeprowadzać codziennie dezynfekcję pomieszczeń z których korzystały dzieci , przestrzegając ściśle zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka dezynfekcji.
2. Po wejściu do budynku należy umożliwić skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk zamieszczonego w przedsionku przedszkola oraz zamieścić informację o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe.
3. Ciągi komunikacyjne oraz powierzchnie dotykowe: poręcze, klamki, wyłączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł oraz powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach należy dezynfekować 2 razy dziennie. Za dezynfekcję w salach, na stołówce, toaletach i korytarzach odpowiedzialne są woźne.
4. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować by robiły to dzieci , szczególnie po przyjściu do podmiotu, przed posiłkami, po powrocie z korzystania ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
5. Zabawki, którymi bawiły się dzieci są gromadzone w specjalnym do tego celu zamykanym pojemniku i dezynfekowane po zakończeniu zajęć.
6. Dzieci nie leżakują w przedszkolu, nauczyciel zapewnia inną formę relaksacji.
7. Personel zajmujący się dziećmi i pozostali pracownicy zaopatrzeni są w indywidualne środki ochrony osobistej zgodnie z potrzebami ( jednorazowe rękawiczki, maseczki).

**Gastronomia**

1. Posiłki spożywane są na jadalni, każda grupa o innej porze.
2. Personel kuchenny zobowiązany jest do szczególnej uwagi za utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań, naczyń stołowych, sprzętu oraz sztućców.
3. Blaty stołów, krzesła myte są przez personel pomocniczy.
4. Po spożyciu posiłków . Naczynia wielorazowego użytku są myte z dodatkiem detergentu temperaturze 60 stopni lub wyparzane w zmywarce.
5. Dostawcy produktów do stołówki pozostawiają towar przed wejściem do pomieszczeń kuchni ( od strony zachodniej). Faktury odbierane będą drogą e-mailową.
6. Opłata za pobyt i żywienie dziecka w przedszkolu dokonywana jest przelewem.

**Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu podmiotu.**

1. Do pracy mogą przychodzić tylko zdrowe osoby bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Nie należy angażować do zajęć opiekuńczych pracowników powyżej 60 roku życia.
3. W przypadku zakażenia pracowników koronowirusem lub zachorowania na
COVID-19 obowiązuje oddzielna procedura.